

**ACTUL CONSTITUTIV AL  
SOCIETATII DE INVESTITII FINANCIARE "MOLDOVA" S.A.**

**Art.1 - Denumirea societatii, forma juridica, sediul si durata societatii**

(1) Denumirea societatii este: Societatea de Investitii Financiare MOLDOVA S.A., prescurtat: S.I.F. MOLDOVA S.A.

(2) Forma juridica: Societatea este infiintata ca persoana juridica de drept privat de nationalitate romana organizata ca societate comerciala pe actiuni in baza dispozitiilor legale din Romania si a dispozitiilor normative specifice, emise de catre Comisia Nationala a Valorilor Mobiliare (CNVM).

(3) Tipul societatii: Societatea este un organism de plasament colectiv incadrata conform legii ca A.O.P.C., organizat sub forma unei societati de investitii de tip inchis, respectiv ca societate de investitii financiare, conform prevederilor legale privind piata de capital.

(4) Functionarea societatii: Societatea functioneaza in conformitate cu legislatia privind societatile comerciale, cu reglementarile privind societatile admise la tranzactionare pe o piata reglementata si cu reglementarile privind societatile de investitii financiare, precum si cu prevederile prezentului act constitutiv si a reglementarilor interne.

(5) Societatea este succesoarea Fondului Proprietatii Private II "MOLDOVA", reorganizat si transformat în conformitate cu prevederile Legii nr.133/1996.

(6) Societatea se autoadministreaza.

(7) Sediul social si sediul central al societatii, care este si sediul principal de desfasurare a activitatii este situat in Romania, municipiul Bacau, strada Pictor Aman nr. 94 C, judetul Bacau.

(8) Societatea are reprezentante în urmatoarele localitati din tara:

Bucuresti - str. Nerva Traian, nr.12, bl. M37, etaj P, sector 3

Bacau - str. Pictor Aman, nr. 94 C

Botosani - str. Cuza Voda, nr.2

Braila - str. Ghiocailor, bl.A14, sc.1

Galati - str. Brailei, bl.BR 5A

Iasi - str. Grigore Ureche, nr.3

Piatra Neamt - b-dul. Decebal, bl. I 3

Suceava - str. Stefan cel Mare, nr. 28

Tulcea - str. Unirii, nr.4

Vaslui - str. Miron Costin, nr.8

(9) Societatea poate înfiinta sucursale, agentii, reprezentante, precum si puncte de lucru, atât în tara, cât si în strainatate, cu respectarea cerintelor legale privind autorizarea si publicitatea.

(10) Durata societatii este nelimitata.

## **Art. 2 – Scopul, domeniul si obiectul de activitate al societatii**

- (1) Scopul societatii este de a administra activele proprii.
- (2) Domeniul principal de activitate al societatii il constituie efectuarea de investitii financiare cod CAEN 6523.
- (3) Obiectul de activitate al societatii este urmatorul:
  - a) administrarea si gestionarea instrumentelor financiare, instrumentelor financiare derivate si altor instrumente calificate astfel prin reglementarile CNVM.
  - b) administrarea si gestionarea de actiuni/obligatiuni si alte drepturi ce decurg din acestea la societatile netranzactionate sau inchise.
  - c) alte activitati auxiliare si adiacente, in conformitate cu reglementarile in vigoare.

## **Art. 3 – Capital social si actiuni**

- (1) Capitalul social este de 51.908.958,8 lei si este divizat in 519.089.588 actiuni.
- (2) Majorarea capitalului social se va realiza numai prin oferta publica, in conformitate cu dispozitiile legale specifice pietei de capital.
- (3) Actiunile emise de societate sunt nominative, ordinare, de valori egale, emise in forma dematerializata, evidentiata prin inscriere in cont si acorda drepturi egale titularilor lor, cu exceptia limitarilor din prezentul statut si din reglementarile aplicabile.
- (4) Valoarea nominala a unei actiuni este de 0,1 lei.
- (5) Actiunile sunt indivizibile, iar societatea recunoaste un reprezentant unic pentru exercitarea drepturilor rezultand dintr-o actiune.
- (6) Calitatea de actionar al societatii se atesta prin extras de cont emis de catre entitatea ce tine evidenta actionarilor.
- (7) Data de identificare a actionarilor care urmeaza a beneficia de dividende sau alte drepturi si asupra carora se rasfrang efectele hotararilor adunarii generale a actionarilor va fi stabilita de aceasta si va fi ulterioara cu cel putin 10 zile lucratoare datei adunarii generale a actionarilor.
- (8) Orice persoana poate dobandi cu orice titlu sau poate detine, singura sau impreuna cu persoanele cu care actioneaza in mod concertat, actiuni emise de catre societatea de investitii financiare rezultata din transformarea fondului proprietatii private, dar nu mai mult de 1% din capitalul social al societatii de investitii financiare.
- (9) Exercitiul dreptului de vot este suspendat pentru actiunile detinute de actionarii care depasesc limita prevazuta la alin.(8).

Persoanele mentionate la alin. (8) au obligatia ca la atingerea pragului de 1% sa informeze in maxim 3 zile lucratoare societatea de investitii financiare, CNVM si piata reglementata pe care sunt tranzactionate respectivele actiuni.

În termen de 3 luni de la data depășirii limitei de 1% din capitalul social al societății de investiții financiare, acționarii aflați în această situație sunt obligați să vândă acțiunile care depășesc limita de deținere.

#### **Art. 4 – Acționarii**

- (1) Pot deveni acționari, orice persoane care dobândesc în mod licit acțiuni emise de societate.

#### **Art. 5 – Tranzacționarea acțiunilor**

- (1) Tranzacționarea acțiunilor se va face numai pe o piață reglementată.
- (2) Răscumpărarea propriilor acțiuni emise, se poate face în condițiile prevederilor legale și cu respectarea reglementărilor CNVM.

#### **Art. 6 – Adunarea Generală a Acționarilor**

- (1) Adunarea Generală a Acționarilor este organul suprem de conducere al societății.
- (2) Adunările Generale sunt ordinare și extraordinare.
- (3) Adunarea generală ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an în cel mult patru luni de la încheierea exercitiului financiar.
- (4) Adunările generale vor fi convocate ori de câte ori este nevoie.
- (5) Adunarea generală ordinară are următoarele atribuții:
  - a) să discute, să aprobe sau să modifice situațiile financiare anuale după ascultarea raportului administratorilor, al auditorului financiar și să fixeze dividendul;
  - b) să aleagă administratorii;
  - c) să fixeze remunerația pentru exercitiul în curs a administratorilor;
  - d) să se pronunțe asupra gestiunii administratorilor;
  - e) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli și programul de activitate pe exercitiul financiar următor;
  - f) să hotărască gajarea, închiderea sau desființarea uneia sau mai multora dintre unitățile societății;
  - g) alte probleme înscrise pe ordinea de zi.
- (6) Adunarea generală extraordinară are următoarele atribuții:
  - a) modificarea capitalului social;
  - b) schimbarea obiectului de activitate al societății;
  - c) schimbarea formei juridice a societății;
  - d) mutarea sediului societății;
  - e) conversia acțiunilor dintr-o categorie în cealaltă;
  - f) emisiunea de obligațiuni;

- g) conversia unor categorii de obligatiuni in alta categorie sau in actiuni;
- h) fuziunea cu alte societati sau divizarea societatii;
- i) dizolvarea anticipata a societatii;
- j) orice alta modificare a actului constitutiv sau orice alta hotarâre pentru care este ceruta aprobarea adunarii generale extraordinare;
- k) rascumpararea actiunilor.

(7) Convocarea si desfasurarea adunarilor generale se vor face potrivit prevederilor legislatiei privind societatile comerciale si a dispozitiilor specifice pietei de capital.

(8) Adunarea generala se convoaca de catre Consiliul de Administratie prin publicarea unui anunt în Monitorul Oficial al Romaniei, partea a IV-a si cel putin într-un ziar de larga raspandire din localitatea in care se afla sediul societatii si/sau într-un cotidian national, cu cel putin 30 zile înaintea datei de desfasurare a lucrarilor.

(9) In situatia in care votul este transmis prin posta, convocatorul adunarii generale a actionarilor va cuprinde intregul text al rezolutiei propuse spre aprobare.

(10) Convocarile Adunarii generale, efectuate la cererea CNVM sau a actionarilor reprezentand cel putin 1/10 din capitalul social se vor face in mod obligatoriu de catre administratori, in termen de 30 zile, cu includerea pe ordinea de zi a tuturor aspectelor specificate in cererea formulata.

(11) Cu minim 12 zile inaintea datei de convocare pentru prima data a AGA, societatea va pune la dispozitia actionarilor, pe website-ul propriu sau la sediul acesteia, documentele sau informatiile vizand problemele inscrise pe ordinea de zi.

(12) Dreptul de participare la adunarea generala a actionarilor îl au actionarii înregistrati în registrul actionarilor la data de referinta.

(13) Participarea actionarilor, persoane fizice sau juridice, la adunarea generala a actionarilor se va face direct, prin corespondenta sau prin reprezentanti.

(14) Participarea actionarilor persoane juridice se face prin reprezentantul legal pe baza dovezii calitatii de reprezentant legal emisa de catre Oficiul Registrului Comertului cu cel mult 30 zile anterioare datei la care a fost convocata adunarea generala a actionarilor societatii.

(15) Reprezentarea actionarilor persoane fizice sau juridice prin alte persoane decat actionarii societatii inregistrati in registrul consolidat al actionarilor la data de referinta se poate face numai pe baza unei procuri autentificate, semnata de actionarul persoana fizica sau reprezentantul legal al actionarului persoana juridica si a actului de identitate al persoanei mandatate.

(16) Reprezentarea actionarilor persoane fizice sau juridice prin alti actionari este permisa numai in baza unei procuri speciale, conform reglementarilor CNVM, aprobata in prealabil de catre Consiliul de Administratie al societatii si pusa la dispozitia actionarilor.

(17) Accesul actionarilor indreptatiti sa participe la adunarea generala a actionarilor este permis prin simpla proba a identitatii acestora, facuta, in cazul actionarilor persoane fizice, cu actul de

identitate sau, in cazul persoanelor juridice si a actionarilor persoane fizice reprezentate, cu imputernicirea data persoanei fizice care le reprezinta.

(18) Fiecare actiune da dreptul la un vot, cu exceptia limitarilor prevazute de actul constitutiv si de reglementarile aplicabile.

(19) Voturile prin corespondenta (trimise prin posta sau curierat) si anulate datorita nerespectarii procedurii aprobate de Consiliul de Administratie, nu vor fi luate in considerare atunci cand punctul de pe ordinea de zi la care se refera este adoptat, dar vor fi luate in calculul cvorumului adunarii generale a actionarilor.

(20) Pentru validitatea deliberarilor adunarii generale ordinare la prima convocare este necesara prezenta/reprezentarea actionarilor care sa reprezinte cel putin jumatate din capitalul social, iar hotarârile sa fie luate de actionarii ce detin majoritatea absoluta din capitalul social reprezentat in adunare.

(21) Daca nu sunt îndeplinite conditiile de validitate, va avea loc o a doua convocare a adunarii, aceasta putând sa delibereze asupra problemelor puse pe ordinea de zi, oricare ar fi partea de capital reprezentata de actionarii prezenti/reprezentati, hotarârile fiind luate cu majoritate (peste 50% din voturile exprimate).

(22) Pentru validitatea adunarilor generale extraordinare este necesara la prima convocare prezenta actionarilor reprezentând  $\frac{3}{4}$  din capitalul social, iar hotarârile sa fie luate cu votul unui numar de actionari care sa reprezinte cel putin  $\frac{1}{2}$  din capitalul social. La convocarile urmatoare este necesara prezenta actionarilor reprezentând  $\frac{1}{2}$  din capitalul social, iar hotarârile sa fie luate cu votul unui numar de actionari care sa reprezinte cel putin  $\frac{1}{3}$  din capitalul social.

(23) Hotarârile adunarii generale se iau cu vot deschis sau vot secret. Votul secret este obligatoriu pentru alegerea consiliului de administratie si cenzorilor, pentru revocarea lor si pentru luarea hotarârilor referitoare la raspunderea administratorilor.

(24) Membrii Consiliului de Administratie nu pot vota în baza actiunilor pe care le detin nici personal, nici prin reprezentanti pentru descarcarea gestiunii lor sau pentru o problema în care persoana sau activitatea lor ar fi în discutie.

(25) Actionarul care într-o anumita operatie are un interes contrar aceluia al societatii, va trebui sa se abtina de la deliberarile privind acea operatie. Actionarul care contravine acestei dispozitii este raspunzator de daunele produse societatii, daca fara votul sau nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta.

(26) Hotarârile luate de adunarea generala în limitele legii si ale actului constitutiv al societatii sunt obligatorii si pentru actionarii care nu au luat parte la adunare sau au votat contra.

(27) Adunarea generala a actionarilor este prezidata de presedintele consiliului de administratie, iar în absenta acestuia de catre vicepresedinte.

(28) Adunarea generala va alege dintre actionarii prezenti un secretariat alcatuit din 1-3 persoane care sa verifice lista de prezenta si reprezentarea actionarilor, dreptul de vot al acestora si sa întocmeasca procesul verbal al adunarii ce se va înscrie într-un registru sigilat si parafat si se va

semna de catre presedintele adunarii generale si de catre secretariat.

#### **Art. 7 - Consiliul de administratie**

(1) Societatea este administrata de catre un consiliu de administratie compus din 7 membri, persoane fizice, alesi sau numiti de adunarea generala pe o perioada de 4 ani, cu posibilitatea de a fi realesi.

In situatia în care în Consiliul de Administratie se creeaza un loc vacant, prima adunare generala ordinara va numi un nou administrator. Durata pentru care acesta este ales va fi egala cu perioada ce a ramas pâna la expirarea mandatului predecesorului sau.

(2) Membrii Consilului de Administratie vor indeplini in mod cumulativ cerintele minime privind integritatea, calificarea si experienta profesionala prevazute in legislatie si alte reglementari specifice aplicabile; identitatea administratorilor este cea inregistrata la Oficiul National al Registrului Comertului in baza hotararii adunarii generale a actionarilor de alegere a acestora.

(3) Invalidarea unuia sau mai multor membri ai consiliului de administratie de catre CNVM conduce pentru cei in cauza la pierderea calitatii de administrator.

(4) Administratorii vor fi remunerati pentru activitatea desfasurata, fiecare administrator trebuind sa depuna, conform legii, o garantie reprezentând dublul remuneratiei lor lunare.

(5) Garantia se va depune inainte de preluarea functiei de catre administrator; aceasta poate fi depusa si de un tert.

(6) Daca garantia nu va fi depusa inainte de data preluarii functiei, administratorul este considerat demisionat.

(7) Garantia va fi depusa intr-un cont bancar distinct, la dispozitia exclusiva a societatii, si va putea fi restituita administratorului numai dupa ce adunarea generala a aprobat situatia financiara a ultimului exercitiu financiar in care administratorul a indeplinit aceasta functie si i-a dat descarcare de gestiune.

(8) Consiliul de administratie alege dintre membrii sai un presedinte si un vicepresedinte. Presedintele consiliului de administratie va îndeplini functia de director general al societatii, iar vicepresedintele functia de director general adjunct.

(9) Consiliul de administratie se întruneste la sediul societatii sau în alt loc stabilit prin convocare, o data pe luna sau ori de câte ori este necesar, la convocarea presedintelui, ori în absenta acestuia a vicepresedintelui.

(10) De asemenea consiliul de administratie poate fi convocat la cererea a 1/3 din numarul membrilor sai.

(11) Convocarea membrilor consiliului de administratie se asigura cu cel putin 5 zile înainte de data fixata pentru sedinta ordinara si 1 zi înainte pentru sedinta extraordinara.

(12) Presedinele prezideaza sedintele. În caz de absenta a presedintelui lucrarile sunt conduse de vicepresedinte.

(13) Votul in consiliul de administratie nu poate fi exprimat prin reprezentant.

(14) Deciziile consiliului de administratie sunt valabile daca au fost prezenti cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor sai si au votat "pentru" majoritatea membrilor prezenti. În caz de balotaj este hotarâtor votul presedintelui, respectiv vicepresedintelui, în absenta motivata a acestuia.

(15) Consiliul de administratie are puteri nelimitate în intervalul cuprins între adunarile generale, în ce priveste administrarea societatii, cu exceptia celor pe care legea ori actul constitutiv le prevad exclusiv pentru adunarea generala.

(16) Consiliul de Administratie are urmatoarele atributii:

a) aproba numirea, angajarea, eliberarea din functie, respectiv concedierea directorilor executivi ai societatii, stabileste drepturile si îndatoririle acestora;

b) aproba operatiunile de încasari si plati;

c) aproba operatiunile de vânzare si cumparare de bunuri;

d) aproba încheierea sau rezilierea de contracte;

e) stabileste tactica si strategia de marketing;

f) supune spre aprobare adunarii generale a actionarilor, în termen de cel mult 4 luni de la încheierea exercitiului financiar, raportul cu privire la activitatea societatii, situatiile financiare auditate, precum si proiectul de buget al societatii pe anul în curs;

g) aproba contractarea de împrumuturi bancare si acordarea de garantii;

h) aproba gajarea, închirierea, constituirea de garantii reale mobiliare si ipotecarea bunurilor societatii;

i) încheie contracte cu depozitarul, auditorul si entitatea care tine evidenta actionarilor;

j) aproba politicile si strategiile de administrare a activelor societatii;

k) aproba delegarile de competente si stabileste limitele de competenta pentru comitetul de directie;

l) aproba delegarile de competente si/sau a dreptului de reprezentare catre alti administratori sau angajatii societatii, fixand si limitele acestora;

m) aproba reglementarile interne ale societatii, regulamentul de ordine interioara, precum si procedurile de lucru si de control intern;

n) rezolva orice alte probleme stabilite de adunarea generala a actionarilor.

(17) Consiliul de Administratie poate delega o parte din atributiile sale unui comitet de directie compus din membri alesi dintre administratori, care au calitatea de salariat al S.I.F. Moldova S.A., fixându-le în acelasi timp si remuneratia.

(18) Deciziile comitetului de directie se iau cu majoritatea voturilor membrilor sai.

(19) In comitetul de directie votul nu poate fi dat prin reprezentant.

(20) In intervalul dintre sedintele Consiliului de Administratie, Comitetul de Directie isi desfasoara activitatea in limita competentelor stabilite; prezinta in sedintele Consiliului de Administratie deciziile adoptate si instiinteaza de toate abaterile constatate in executarea obligatiei lui de supraveghere.

(21) Presedintele, si în absenta acestuia vicepresedintele, reprezinta societatea în relatiile cu tertii.

(22) Membrii consiliului de administratie au dreptul sa-si recupereze cheltuielile determinate de exercitarea mandatului.

(23) Adunarea generala a actionarilor va stabili anual cuantumul indemnizatiei ce se va plati administratorilor.

(24) Revocarea Consiliului de Administrare se va putea face numai de adunarea generala cu votul cerut la adunarile extraordinare.

#### **Art. 8 - Auditul financiar**

(1) Situatiile financiar-contabile si cele privind operatiunile societatii vor fi auditate de persoane fizice sau juridice, persoane active, membre ale Camerei Auditorilor Financiari din Romania.

(2) Auditul financiar va face obiectul unui contract aprobat de Consiliul de Administratie.

#### **Art. 8<sup>1</sup> - Situatiile financiare**

(1) Exerciitiul financiar al societatii incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31decembrie, daca adunarea generala a actionarilor nu hotaraste altfel.

(2) Situatiile financiare impreuna cu raportul administratorilor si opinia auditorului financiar, vor ramane depuse la sediul societatii in cele 15 zile care preced intrunirea adunarii generale pentru a fi cercetate de actionari.

(3) Societatea publica situatiile financiare dupa aprobarea acestora de catre adunarea generala a actionarilor, impreuna cu opinia auditorului financiar independent asupra acestora, in forma sintetica si la termenele stabilite de dispozitiile legale.

(4) Profitul net va fi repartizat pe baza aprobarii adunarii generale ordinare a actionarilor, astfel:

- a) dividende ce se cuvin actionarilor societatii;
- b) participarea la profitul net si/sau recompense pentru administratori si personalul societatii;
- c) rezerve prevazute de lege;
- d) alte destinatii stabilite de adunarea generala.

#### **Art. 9 - Personalul societatii**

(1) Organizarea societatii si statul de functiuni cu limitele de salarizare se aproba de catre consiliul de administratie.

(2) Numirea si revocarea directorilor executivi se face de catre directorul general, cu aprobarea prealabila a consiliului de administratie.

(3) Restul personalului se angajeaza de catre directorul general.

#### **Art. 10 - Imprumuturi**

(1) Societatea poate lua cu împrumut temporar fonduri, cu respectarea legislației și reglementărilor în vigoare.

### **Art. 11 – Transparența**

(1) Societatea va respecta cerințele de raportare stabilite prin reglementările C.N.V.M. și ale pieței reglementate pe care se tranzacționează valorile mobiliare emise de acestea.

(2) Societatea asigură un tratament egal pentru toți acționarii care dețin acțiuni de aceeași clasă.

(3) Societatea asigură toate facilitățile și informațiile necesare pentru a permite acționarilor să-și exercite drepturile, în special:

a) informează acționarii cu privire la organizarea adunărilor generale în vederea exercitării drepturilor de vot;

b) informează publicul cu privire la alocarea și plata dividendelor, emiterea de noi acțiuni, inclusiv operațiunile de distribuire, subscriere, renunțare și conversie;

c) asigură acționarilor exercitarea drepturilor financiare;

d) aduce la cunoștința acționarilor și investitorilor orice informație care trebuie sau este cerută de CNVM și piața pe care se tranzacționează valorile mobiliare.

(4) S.I.F. Moldova S.A., ca societate admisă la tranzacționare pe o piață reglementată, va întocmi, va pune la dispoziția publicului și va transmite C.N.V.M. și operatorului de piață rapoartele prevăzute de cadrul legal.

Raportarea trebuie să includă orice informație semnificativă pentru ca investitorii să facă o evaluare fundamentată privind activitatea societății, a profitului sau pierderii, precum și să indice orice factor special care a influențat aceste activități. Situația financiară va fi prezentată comparativ cu situația financiară existentă în aceeași perioadă a anului financiar precedent. Conținutul acestor rapoarte va respecta reglementările legale.

### **Art. 12 - Investițiile societății**

Societatea va efectua investiții în:

(1) instrumente financiare, instrumente financiare derivate și alte instrumente calificate astfel prin reglementările CNVM;

(2) acțiuni/obligțiuni și alte drepturi ce decurg din acestea la societățile netranzacționate sau închise;

(3) alte instrumente investitoriale;

(4) alte tipuri de active achiziționate pentru buna funcționare a societății

### **Art. 13 - Reguli prudentiale privind politica de investiții**

(1) Politica de investiții va respecta regulile prudentiale impuse de prevederile legale și

reglementarile in vigoare aplicabile.

#### **Art. 14 – Incompatibilitati**

(1) Societatea, membrii Consiliului sau de administratie si ai conducerii executive, inclusiv persoanele implicate, nu pot detine actiuni ale unei/unor alte societati de administrare de investitii.

(2) Persoanele alese în Consiliul de Administratie trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute la articolul 7 alin. (2) si din legislatia si reglementarile aplicabile; administratorii trebuie sa nu fie membri în consiliul de administratie al altei societati de investitii financiare sau al unei alte societati de administrare a investitiilor, in consiliul de administratie al Depozitarului sau al unei societati de servicii de intermediere financiara cu care are incheiat contract de intermediere financiara.

(3) Nu pot îndeplini functii de conducere în societate: membrii consiliului de administratie ai unei societati de depozitare, ai conducerii sale executive, detinatorii a 5 % sau mai mult din capitalul social al acelei societati de depozitare, inclusiv persoanele implicate.

(4) Nu pot detine functii de conducere în societate: membrii consiliului de administratie ai unei societati de servicii de investitii financiare, ai conducerii sale executive, detinatorii a 5 % sau mai mult din actiunile unei societati de servicii financiare, inclusiv persoanele implicate asa cum sunt definite în legislatia si reglementarile aplicabile.

#### **Art. 15 - Activul net**

Calculul activului net se va face cu respectarea prevederilor legale in vigoare aplicabile.

#### **Art. 16 – Depozitarul**

(1) Societatea va incheia un contract de depozitare cu un Depozitar persoana juridica autorizata si supravegheata de C.N.V.M., care efectueaza operatiunile de depozitare a valorilor mobiliare, precum si orice operatiuni in legatura cu acestea.

Activitatile pe care le va desfasura Depozitarul si conditiile de inlocuire a Depozitarului, precum si regulile de asigurare a protectiei actionarilor in astfel de situatii, vor fi prevazute in contractul de depozitare si se vor face cu respectarea prevederilor legale si reglementarilor in vigoare aplicabile.

#### **Art. 17 - Dizolvarea societatii**

(1) Dizolvarea societatii se va produce în cazurile expres prevazute de lege. În caz de dizolvare societatea va fi lichidata.

(2) In situatia in care C.N.V.M. decide lichidarea administrativa, aceasta se va realiza conform procedurii stabilite de legislatia aplicabila dizolvarii si lichidarii societatilor comerciale si de

reglementarile C.N.V.M.

(3) Lichidatorul, in cadrul procedurii lichidarii administrative, va fi numit de C.N.V.M.

#### **Art. 18 – Litigiile societatii**

(1) Litigiile societatii cu persoane fizice sau juridice sunt de competenta instantelor judecatoresti din România. Acestea pot fi solutionate si prin arbitraj.

#### **Art. 19 - Dispozitii finale**

(1) Prezentul act constitutiv se completeaza cu prevederile si reglementarile legale aplicabile în materie de societati comerciale - drept comun - si cu prevederile legale speciale în materia societatilor de investitii financiare.